



BORANG PERMOHONAN PERTUKARAN TEMPAT PENGAJIAN

MAKLUMAT PELAJAR			
Nama			
No. MyKad		Semester :	
No. Pendaftaran		No. Bilik Kamsis*	
Program	Alamat Tetap:		
Jabatan			
No Telefon			
MAKLUMAT PERTUKARAN POLITEKNIK			
Politeknik yang dipohon			
Program yang dipohon <i>(jika berkaitan)</i>			
Nyatakan sebab / alasan <i>(sila sertakan laporan kesihatan, surat atau dokumen sokongan)</i>			
Tarikh		Tandatangan Pemohon	
ULASAN / KENYATAAN PENASIHAT AKADEMIK <i>(sila sertakan lampiran sekiranya ruangan ini tidak mencukupi)</i>			
Tarikh		Tandatangan & Cop Nama dan Jawatan	
ULASAN / KENYATAAN PEGAWAI PSIKOLOGI <i>(Sila sertakan lampiran sekiranya ruangan ini tidak mencukupi)</i>			
Tarikh		Tandatangan & Cop Nama dan Jawatan	
ULASAN / KENYATAAN PEGAWAI PERHUBUNGAN DAN LATIHAN INDUSTRI <i>(Bagi Pelajar Sedang Menjalani Latihan Industri) (sila sertakan lampiran sekiranya ruangan ini tidak mencukupi)</i>			
Tarikh		Tandatangan & Cop Nama dan Jawatan	

ULASAN / KENYATAAN PUSTAKAWAN (<i>Kenyataan berkaitan pinjaman buku dan media perpustakaan</i>)			
Tarikh		Tandatangan & Cop Nama dan Jawatan	
ULASAN / KENYATAAN KETUA JABATAN (<i>Sila sertakan lampiran sekiranya ruangan ini tidak mencukupi</i>)			
Tarikh		Tandatangan & Cop Nama dan Jawatan	
ULASAN / KENYATAAN KETUA JABATAN HAL EHWAL PELAJAR (<i>sila sertakan lampiran sekiranya ruangan ini tidak mencukupi</i>)			
STATISTIK	DISIPLIN / TATATERTIB / KES POLIS	BANTUAN KEWANGAN	ULASAN & KENYATAAN
Politeknik Asal :			
Politeknik Yang Dipohon :			
Tarikh		Tandatangan & Cop Nama dan Jawatan	
SOKONGAN PENGARAH / TIMBALAN PENGARAH POLITEKNIK <i>Kenyataan Pengarah / Timbalan Pengarah (jika ada)</i>			
Permohonan pertukaran Politeknik DISOKONG / TIDAK DISOKONG **			
Tarikh		Tandatangan & Cop Nama dan Jawatan	

* sekiranya tinggal di kamsis semasa memohon.

** potong yang mana tidak berkaitan

PERTUKARAN TEMPAT PENGAJIAN

1. Secara dasarnya, pelajar tidak dibenarkan membuat pertukaran tempat pengajian. Walaubagaimanapun, pertimbangan boleh diberi ke atas kes-kes khas dan kritikal (kesihatan diri pelajar (penyakit kronik), keselamatan diri pelajar dan kepentingan negara/ politeknik)
2. Permohonan boleh dibuat pada **minggu ke 3** sehingga **minggu ke 12** berpandukan kalendar akademik semasa. Keputusan permohonan akan dimaklumkan melalui surat rasmi.
3. Sekiranya permohonan pertukaran telah **DILULUSKAN**, pelajar boleh bertukar ke politeknik yang dimohon **HANYA** pada **SEMESTER BERIKUTNYA**.
4. Sekiranya pelajar ingin memohon ke **POLITEKNIK PREMIER**, mohon pelajar semak kelayakan kemasukan politeknik tersebut di laman rasmi **PORTAL PENGAMBILAN PELAJAR POLITEKNIK & KOLEJ KOMUNITI** <http://ambilan.mypolycc.edu.my/>
5. Pelajar hendaklah memastikan politeknik yang dipohon turut menawarkan **PROGRAM YANG SAMA** seperti program pelajar di politeknik asal bagi mengelakkan masalah pindahan jam kredit CTCE).
6. Bagi pelajar senior, adalah dinasihatkan supaya berhubung terus kepada **KJ/PA** di Jabatan Akademik masing-masing untuk dapatkan informasi berkaitan CTCE.

7. CARTA ALIR

